

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 04- од от «20» января 2021 года

ПЛАН

Мероприятий по предупреждению коррупции
в областном государственном казенном учреждении социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних п.Десогорска» на 2021 - 2023 г.г..

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	В течение 2021-2023годов	Юрисконсульт
2.	Актуализация следующих локальных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении: - Анतिकоррупционная политика учреждения; - Положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов (декларирование), порядок рассматривания деклараций и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности; - Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения; - Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда	В течение 2021-2023годов	Юрисконсульт

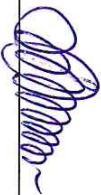
	<p>ПОДОБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ МОГУТ ПОВЛИЯТЬ ИЛИ СОЗДАТЬ впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких обращений; - Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.; - Порядок получения и расходования внебюджетных средств от физических лиц и юридических лиц в учреждении; - Порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. 		
3.	<p>Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении. На предмет актуальности и их корректировка при необходимости</p>	До 30 апреля 2021 года	Юрисконсульт
4.	<p>Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения</p>	До 30 апреля 2021 года	Юрисконсульт, Комиссия по реализации антикоррупционной политики
5.	<p>Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений</p>	До 31 мая 2021 года	Юрисконсульт, Специалист по кадрам

6.	Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов	До 30 июня 2021 года	Комиссия по реализации антикоррупционной политики
7.	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2021-2023 годов	Комиссия по реализации антикоррупционной политики
8.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Юрисконсульт
9.	Актуализация на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающее в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включаяющей форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения)	До 31 июля 2021 года	Программист, Юрисконсульт
10.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году	ежегодно	Юрисконсульт; Комиссия по реализации антикоррупционной политики
11.	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени учреждения	По мере необходимости	Комиссия по реализации антикоррупционной политики
12.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со	Не реже 1 раза в полугодие	Юрисконсульт; Комиссия по реализации

	стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений		антикоррупционной политики
13.	Проверка исполнения работниками учреждения договорных обязательств по предоставлению социальных услуг	Не реже 1 раза в полугодие	Заместитель директора по СРР; Заведующий ОПШСиД; Заведующий ОСЗС; Юрисконсульт
14.	Организация проведения служебных расследований по фактам коррупционных действий работников учреждения, указанным в жалобах (обращениях) граждан или опубликованным в средствах массовой информации	По мере необходимости	Юрисконсульт; Комиссия по реализации антикоррупционной политики
15.	Организация и проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг заведующими отделениями (инрыми работниками) путем опроса граждан, обратившихся в учреждение	1 раз в квартал	Юрисконсульт
16.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2021-2023 годов	Юрисконсульт
17.	Актуализация информационных стендов по тематике противодействия коррупции в учреждении	До 30 июня 2021 года	Юрисконсульт
18.	Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки	До 30 сентября 2021 года	Юрисконсульт
19.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011	В течение 2021-2023 годов	Директор; Главный бухгалтер; Юрисконсульт

	года №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции		
20.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции	Ежегодно до 1 ноября	Юрисконсульт
21.	Подготовка и представление в Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области Доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана.	Ежегодно до 20 ноября	Юрисконсульт

Директор



О.И.Бубнова

Директор

О.И.Бунова

Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних п.Лесоторска» (далее – учреждение) направляет Вам План мероприятий по предупреждению коррупции на 2021-2023 г.г., утвержденный приказом директора учреждения №04-01 от 20.01.2021 года.
Приложение: План мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении на 2021-2023 г.г. на 5 листах.

Уважаемый Владимир Анатольевич!

25.01.2021 г.
№ 07-234
от 12.01.2021 г.
на № 02-53-242/21-09
т/факс: (39567) 73-1-22, 73-4-02
E-mail: SRC-LESOGORSK@MAIL.RU
665500
Шлагина ул., 8, п. Лесоторск, Иркутская область

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ
ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
П. ЛЕСОТОРСКА»**

Министру социального
развития опеки и
попечительства Иркутской
области
В.А.Родионову





**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ОБСЛУЖИВАНИЯ «СОЦИАЛЬНО-
РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
П. ЛЕСОГОРСКА»**

ПРИКАЗ

№ 04 - 07

г.п.Лесогорск

20 января 2021 г.

«Об утверждении плана по
противодействию коррупции»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по предупреждению коррупции в областном государственном казенном учреждении социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних п.Лесогорска» на 2021 - 2023 г.г. (далее - План) согласно приложению, к настоящему приказу.
2. Ответственность за выполнение мероприятий, предусмотренных Планом, возложить на юриста М.Н.Татарникова.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлена:

О.И.Бунова

М.Н.Татарникова
«07» 01 2021г.